

**REGULAMIN POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO DO KLAS PIERWSZYCH  
I Liceum Ogólnokształcącego im. Antoniego Osuchowskiego w Cieszynie  
na rok szkolny 2024/2025 dla absolwentów szkół podstawowych**

**Podstawa prawna:**

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431).
- Decyzja Śląskiego Kuratora Oświaty określająca terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na terenie województwa śląskiego, w tym terminy składania dokumentów z dnia 29 stycznia 2024 r.

1. Do klasy pierwszej I Liceum Ogólnokształcącego im. Antoniego Osuchowskiego w Cieszynie (dalej zwanego Szkołą) mogą ubiegać się absolwenci szkół podstawowych (zwani dalej Kandydatami).
2. Postępowanie rekrutacyjne prowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły.
3. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest za pośrednictwem systemu elektronicznego Nabór Optivum firmy Vulcan.
4. W wyniku postępowania rekrutacyjnego planuje się utworzenie 3 dwuprofilowych oddziałów klasy pierwszej z limitem miejsc - 24 osoby w każdym oddziale – przyjmuje się zasadę 2 profili w jednym oddziale.
5. Za zgodą organu prowadzącego może zostać rozszerzony limit osób w oddziale lub utworzony dodatkowy oddział. Ostatecznie organ prowadzący Szkołę decyduje o ilości oddziałów i ilości uczniów w nowoprzyjętych oddziałach klasowych.
6. W przypadku liczby uczniów poniżej ustalonego w punkcie 4. limitu miejsc, oddział może nie zostać utworzony. Decyzję o utworzeniu oddziału w w/w przypadku podejmuje organ prowadzący Szkołę.
7. Kandydat może wybrać dowolną liczbę oddziałów wypisanych w kolejności zgodnej ze swoimi preferencjami. Kandydat składa dokumenty jedynie w szkole pierwszego wyboru. Wniosek o przyjęcie do szkoły może składać w wersji papierowej w sekretariacie szkoły lub w systemie elektronicznym Nabór Optivum firmy Vulcan.
8. W roku szkolnym 2024/2025 zostaną utworzone następujące oddziały z poszczególnymi profilami:
  - a) oddział matematyczno-biznesowy:
    - profil matematyczny z przedmiotami w zakresie rozszerzonym: matematyka, fizyka, język angielski dla 12 uczniów oraz
    - profil biznesowy z przedmiotami w zakresie rozszerzonym: matematyka, geografia, język angielski dla 12 uczniów;
  - b) oddział medyczny:
    - profil z przedmiotami w zakresie rozszerzonym: biologia, chemia, matematyka dla 12 uczniów oraz
    - profil z przedmiotami w zakresie rozszerzonym: biologia, chemia, język angielski dla 12 uczniów;
  - c) oddział humanistyczno-lingwistyczny:
    - profil humanistyczny z przedmiotami w zakresie rozszerzonym: język polski, historia, wiedza o społeczeństwie dla 12 uczniów oraz
    - profil lingwistyczny z przedmiotami w zakresie rozszerzonym: język angielski, język polski, język niemiecki dla 12 uczniów.
9. Ustala się następujące wybrane obowiązkowe zajęcia edukacyjne, z których oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły będą uwzględnione w postępowaniu rekrutacyjnym:
  - a) dla profilu matematycznego: język polski, matematyka, fizyka, język angielski,
  - b) dla profilu biznesowego: język polski, matematyka, język angielski, geografia,
  - c) dla profilu medycznego: język polski, matematyka, biologia, chemia,

- d) dla profilu humanistycznego: język polski, matematyka, historia, wiedza o społeczeństwie lub język angielski<sup>1</sup>,
- e) dla profilu lingwistycznego: język polski, matematyka, język angielski, język niemiecki.

#### 10. Postępowanie rekrutacyjne będzie odbywać się na podstawie :

- a) liczby punktów uzyskanych za oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej
- w celu przeliczenia na punkty ocen uzyskanych na świadectwie ustala się ich następujące wartości:
- |               |   |         |
|---------------|---|---------|
| celujący      | - | 18 pkt. |
| bardzo dobry  | - | 17 pkt. |
| dobry         | - | 14 pkt. |
| dostateczny   | - | 8 pkt.  |
| dopuszczający | - | 2 pkt.  |
- b) liczby punktów pochodzących z egzaminu ósmoklasisty – przeprowadzonym w ostatnim roku nauki, zawartych w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach z egzaminu ósmoklasisty
- z języka polskiego i matematyki - 0,35 punktu za każdy uzyskany procent
  - z języka obcego nowożytnego - 0,3 punktu za każdy uzyskany procent
- c) liczby punktów uzyskanych za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem - 7 punktów,
- d) liczby punktów za szczególne osiągnięcia indywidualne ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej - od 1 do 18 punktów

Sposób przeliczania na punkty osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

- a) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**,
  - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
  - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**;
- b) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim
- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**,
  - tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
  - tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego – **5 punktów**;
- c) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**,
  - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
  - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,
  - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **7 punktów**,
  - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,
  - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **3 punkty**;
- d) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**,
  - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
  - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **7 punktów**,
  - tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – **5 punktów**;
- e) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt a) – d), artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- międzynarodowym – **4 punkty**,
  - krajowym – **3 punkty**,
  - wojewódzkim – **2 punkty**,
  - powiatowym – **1 punkt**.
- e) liczby punktów za działalność w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu (3 punkty)

11. Maksymalna liczba punktów uzyskanych w wyniku postępowania rekrutacyjnego wynosi 200 punktów, w tym

- za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej 100 punktów = 72 pkt. + 7 pkt. + 18 pkt. + 3pkt.
- za wyniki egzaminu ósmoklasisty 100 punktów = 35 pkt. + 35 pkt. + 30 pkt.

<sup>1</sup> Do punktacji zaliczana jest wyższa ocena z wiedzy o społeczeństwie lub języka angielskiego

12. Laureaci lub finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art.22 ust 2 pkt.8 ustawy o systemie oświaty przyjmowani są w pierwszej kolejności.
13. Wszelkie sprawy dotyczące warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, a nie ujęte w niniejszym regulaminie, regulują przepisy wymienione w podstawie prawnej.
14. Terminarz w postępowaniu rekrutacyjnym

Od 13 maja do 17 czerwca 2024 r. do godz. 15.00 – złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej (wydruk z naboru elektronicznego).

Od 21 czerwca do 5 lipca 2024 r. do godz. 15.00 – uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej

- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej (oryginał lub poświadczona kopia)
- zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty (oryginał lub poświadczona kopia)

LUB złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez Kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół, do których kandyduje.

12 lipca 2024 r. – podanie do publicznej wiadomości listy Kandydatów zakwalifikowanych i Kandydatów niezakwalifikowanych.

Od 12 do 18 lipca 2024 r. do godz. 15.00 - potwierdzenie woli przyjęcia Kandydata w postaci przedłożenia

- oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej
- oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty,

o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.

Kandydat składa także pozostałe dokumenty:

- kartę zdrowia (w zaklejonej i opisanej kopercie)
- 2 zdjęcia legitymacyjne (w kolorze) (podpisane z tyłu imieniem i nazwiskiem).

Komisja Rekrutacyjna przyjmuje Kandydata do Szkoły, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego Kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.

19 lipca 2024 r. do godz. 14.00 – podanie do publicznej wiadomości listy Kandydatów przyjętych i Kandydatów nieprzyjętych.

#### 15. Terminarz w postępowaniu uzupełniającym

Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, Dyrektor Szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające.

Od 22 do 25 lipca 2024 r. do godz. 15.00 – złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej

2 sierpnia 2024 r. – podanie do publicznej wiadomości listy Kandydatów zakwalifikowanych i Kandydatów niezakwalifikowanych.

Od 2 do 8 sierpnia 2024 r. do godz. 15.00 - potwierdzenie woli przyjęcia Kandydata w postaci przedłożenia

- oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej
- oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty,

o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.

Kandydat składa także pozostałe dokumenty:

- kartę zdrowia (w zaklejonej i opisanej kopercie)
- 2 zdjęcia legitymacyjne (podpisane z tyłu imieniem i nazwiskiem).

Komisja Rekrutacyjna przyjmuje Kandydata do Szkoły, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego Kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.

9 sierpnia 2024 r. do godz. 14.00 – podanie do publicznej wiadomości listy Kandydatów przyjętych i Kandydatów nieprzyjętych.

16. Niedotrzymanie terminów jest traktowane jako rezygnacja z ubiegania się o przyjęcie do Szkoły.

17. Decyzję o przyjęciu Kandydata podejmuje Komisja Rekrutacyjna.

18. Dyrektor Szkoły rozpatruje odwołania od rozstrzygnięć Komisji Rekrutacyjnej.

19. Decyzja podjęta przez Dyrektora jest ostateczna.

20. Szkolna Komisja Rekrutacyjna ogłasza wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie list Kandydatów, uwzględniając zasadę umieszczania Kandydata na liście zgodnie z kolejnością alfabetyczną.

21. Listy Kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz Kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości także na stronie internetowej Szkoły.
22. Dane zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do Szkoły. Dane Kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku.
23. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 marca 2024 r.